**Szkolny regulamin zasad rekrutacji do Zespołu Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie**

**dla młodzieży szkół ponadpodstawowych**

**na rok szkolny 2024/2025.**

***I Podstawa prawna.***

Regulamin rekrutacji został opracowany na podstawie:

art. 154 ust.1 pkt 2 i art.161 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2021r. poz. 1082, z późn.zm.) oraz §10 pkt 8a Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów ( Dz.U.z 2022r. poz. 2431) oraz na podstawie Zarządzenia Nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r.

oraz Statutu Szkoły.

***II Organizacja rekrutacji.***

**§1**

1. Rekrutacja będzie się odbywać w formie elektronicznej.

2. Portal dla kandydata: [www.malopolska.edu.com.pl](http://www.malopolska.edu.com.pl)

3. Rekrutację przeprowadzi szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

4. Kandydat loguje się na portalu: [www.malopolska.edu.com.pl](http://www.malopolska.edu.com.pl/) wprowadzając swoje dane, oraz dane dotyczące wybranych szkół ponadpodstawowych.

5. Dane dotyczące kandydatów szkół podstawowych spoza systemu elektronicznej rekrutacji ubiegających się do szkół **będących w systemie rekrutacji elektronicznej** wprowadzają szkoły pierwszego wyboru.

6. Informacje o ewentualnych zmianach wprowadza kandydat za pośrednictwem szkoły pierwszego wyboru.

***III****.* ***Wymagane dokumenty:***

* Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub poświadczoną kopię tego świadectwa.
* Oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty lub poświadczoną kopię tego zaświadczenia.
* Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.
* W przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
* Zaświadczenie (zaświadczenia) o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów, olimpiad przedmiotowych.
* Karta informacyjna.
* 2 zdjęcia do legitymacji.
* Karta zdrowia.

**§2**

1. Listę kandydatów przyjętych do szkoły według kolejności łącznie uzyskanych punktów szkolna komisja rekrutacyjna ustali na podstawie:

a) sumy punktów uzyskanych za egzamin ósmoklasisty:

* wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego oraz matematyki - mnoży się przez 0,35.
* wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego – mnoży się przez 0,3.

b) sumy punktów uzyskanych za wybrane zajęcia edukacyjne wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - tab.1.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zajęcia edukacyjne na świadectwie, z których oceny są punktowane** | |
| **TECHNIKUM EKONOMICZNE** | Język polski, matematyka, język obcy, informatyka |
| **TECHNIKUM BUDOWLANE** | Język polski, matematyka, język obcy, informatyka |
| **TECHNIKUM ARCHITEKTURY KRAJOBRAZU** | Język polski, matematyka, język obcy, biologia |
| **TECHNIKUM ORGANIZACJI TURYSTYKI** | Język polski, matematyka, język obcy, geografia |

wg następującej punktacji za poszczególne stopnie szkolne: tab.2.

|  |  |
| --- | --- |
| **Stopień szkolny** | **Liczba punktów** |
| **Celujący** | **18** |
| **Bardzo dobry** | **17** |
| **Dobry** | **14** |
| **Dostateczny** | **8** |
| **Dopuszczający** | **2** |

c) sumy punktów uzyskanych za inne osiągnięcia ucznia, wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, tab.3.

|  |  |
| --- | --- |
| **Punktacja za inne osiągnięcia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub udokumentowane w inny sposób** | |
| **Rodzaj osiągnięcia** | **Liczba punktów** |
| 1. Za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem | **7** |
| Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim:  - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego  -tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego  -tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego  Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:  - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych  -tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych  -tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych  Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:  -dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego  -dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego  - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego  - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego  Za uzyskanie w zawodach wiedzy i umiejętności będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych lub dziedzin sportu,  - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych lub dziedzin sportu,  - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych lub dziedzin sportu,  - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych lub dziedzin sportu,  - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych lub dziedzin sportu,  - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych lub dziedzin sportu.  Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:  - międzynarodowym  - krajowym  - wojewódzkim  - powiatowym  W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.  W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**. | w tym:  **10**  **7**  **5**  **10**  **4**  **3**  **10**  **7**  **5**  **7**  **5**  **3**  **10**  **7**  **5**  **7**  **3**  **2**  **4**  **3**  **2**  **1** |

**§ 3**

1. O przyjęciu do szkoły decydować będzie łączna liczba punktów uzyskanych przez kandydata z punktów z egzaminu ósmoklasisty, punktów z przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z wybranych zajęć edukacyjnych oraz punktów uzyskanych za inne szczególne osiągnięcia, odnotowane na świadectwie ukończenia absolwenta szkoły podstawowej oraz inne szczególne (udokumentowane) osiągnięcia nieodnotowane na świadectwie absolwenta szkoły podstawowej. Do szkoły zostaną przyjęci kandydaci, którzy uzyskali najwyższą ilość punktów w ramach postępowania rekrutacyjnego. O ilości miejsc w szkole i oddziałach klasowych decyduje organ prowadzący.

2. Dla kandydatów, którzy w toku postępowania uzyskali taką samą ilość punktów, a nie dotyczą ich zwolnienia i preferencje o kolejności na liście zadecyduje liczba punktów uzyskanych na egzaminie przeprowadzonym w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

**§ 4**

1. Rekrutację przeprowadza się w następujących terminach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj Czynności** | **Termin**  **w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin**  **w postępowaniu uzupełniającym** |
| Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | **od 13 maja**  **do 4 lipca 2024r.**  **do godz. 15.00** | **od 17 lipca**  **do 24 lipca 2024r.** |
| Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty. | **od 21 czerwca**  **do 4 lipca 2024 r.**  **do godz. 15.00** | **………………………….**  **……………………………**  **…………………………….** |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.4 ) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach | **do 9 lipca 2024 r.** | **do 29 lipca 2024 r.** |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | **11 lipca 2024 r.**  **do godz. 12.00** | **30 lipca 2024r.**  **do godz. 12.00** |
| Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie. | **od 13 maja**  **do 11 lipca 2024r.** | **od 17 lipca**  **do 30 lipca 2024r.** |
| Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:  •oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;  •oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;  (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły)  •zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie  o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe. | **od 11 lipca**  **do 15 lipca 2024 r.**  **do godz. 15.00** | **od 30 lipca**  **do 1 sierpnia 2024r.**  **do godz.15.00** |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | **16 lipca 2024 r.**  **do godz. 12.00** | **2 sierpnia 2024 r.**  **do godz. 12.00** |
| Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | **do 17 lipca 2024 r.** | **do 5 sierpnia 2024r.** |

**§ 5**

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

* języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

* języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 30 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 20 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 5 punkty.

**§ 6**

1. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjnej należy:

* podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć ustalonych w Statucie szkoły,
* sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
* sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
* sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
* ustalenie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenia wyników rekrutacji ,uwzględniając zasadę umieszczania kandydata na liście zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów,
* sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.

2. Dyrektor szkoły sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością szkolnej komisji rekrutacyjnej, a w razie odwołania kandydata lub rodzica niepełnoletniego kandydata od decyzji komisji rekrutacyjnej przeprowadza postępowanie:

Obraz zawierający tekst, zrzut ekranu, Czcionka, linia

Opis wygenerowany automatycznie

3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zasady określone w ustawie o systemie oświaty.

**§ 7**

1. Niniejszy regulamin ustalono w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i wprowadzono do realizacji w dniu 17 kwietnia 2024r.