Załącznik nr 3

WZÓR

**UMOWA NR 5/07/2022**

Zawarta w dniu ………….........**2022 r.** w Jordanowie po przeprowadzeniu postępowania

o zamówienie publiczne w trybie . 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019. Prawo zamówień publicznych

pomiędzy:

**Zespołem Szkół im. bł. ks. P. Dańkowskiego w Jordanowie**

zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez**:**

**mgr inż. Zbigniewa Kołata – dyrektora Zespołu Szkół im bł. ks. P. Dańkowskiego w Jordanowie**

z siedzibą w Jordanowie, ul. Gen. Maczka 131, 34-240 Jordanów, zwanym dalej „Zamawiającym”

a :

**…................................................................................................................,** zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

**….............................................................. – ….................................................**

**działającego na podstawie:**

…...............................................................................................

**REGON:**

 **NIP:**

Miejsce wykonywania działalności:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotę budowlaną w postaci

wykonania remontu łazienki damskiej na II piętrze w Zespole Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego –

**W terminie 11.07-19.08.2022r**

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, które

powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i

stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz

spełniającym wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia. budowlanych” stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.

3. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot Umowy spełniający wymagania

Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia będącego integralną częścią niniejszej Umowy bez ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

4. Wykonawca dostarczy materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy do siedziby

Zamawiającego środkami transportu pozostającymi w dyspozycji Wykonawcy i na własny

koszt oraz ryzyko.

5. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem oraz obowiązującymi przepisami

techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,

b) zabezpieczenie na swój koszt miejsca wykonywania robót, strzeżenie mienia

znajdującego się w miejscu przeprowadzanych robót,

c) utrzymywanie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy miejsca realizacji robót w

należytym porządku, a po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie miejsca realizacji

robót Zamawiającemu w ustalonym terminie,

d) zapewnienie swoim pracownikom wymaganych przepisami warunków BHP.

6. Wykonawca oświadcza, że w realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umów o pracę lub do zawarcia umów cywilnoprawnych
(w przedsiębiorstwie własnym lub podwykonawcy) z osobami przeznaczonymi do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

7. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji robót doręczy wykaz osób (personel własny),

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

§2

Ceny określone przez Wykonawcę w Ofercie nie podlegają negocjacji i nie mogą być zmienione przez cały okres obowiązywania umowy.

§3

Ceny określone w §5 zawierają całkowitą wartość wykonania roboty budowlanej – przedmiotu zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach Szkoły, w tym koszty transportu, wniesienia i rozpakowania materiałów budowlanych, ewentualnych napraw i poprawek w trakcie dokonywania prac, utylizacji zbędnych materiałów i opakowań transportowych, koszty pomiarów, nadzoru itp. aż do odbioru końcowego.

§4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji** na wady fizyczne za

wykonane roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej Umowy., liczony od daty

odbioru końcowego lub w przypadku stwierdzenia usterek w trakcie odbioru końcowego

liczonego od daty odbioru usterek.

2. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń ze strony

Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

3. W przypadku usterek lub wad przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę

niezwłocznie po ich wykryciu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek lub wymiany wadliwego

przedmiotu umowy uniemożliwiającego użytkowanie, którego wady i usterki powstały nie z

winy Zamawiającego, a także do usunięcia wad i usterek lub wymiany przedmiotu nie

odpowiadającego warunkom umowy pod względem technicznym, eksploatacyjnym,

jakościowym lub estetycznym, na wolny od wad w terminie **nie dłuższym niż 14 dni** od

daty zgłoszenia usterki lub wady, z zastrzeżeniem specyficznych usterek wymagających

dłuższego terminu usunięcia, który to termin zostanie każdorazowo określony przez

Wykonawcę.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie,

Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a Wykonawca będący stroną

zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w terminie 14 dni od daty doręczenia

dowodu zapłaty, bez utraty gwarancji na wykonane prace. O zamiarze powierzenia

usunięcia wad i usterek innemu Wykonawcy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę umowy

co najmniej 7 dni przed jej powierzeniem.

6. Po usunięciu usterek lub wad przedmiotu umowy zostanie podpisany protokół końcowego

odbioru przedmiotu umowy.

§5

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustala się zgodnie zawartym w Ofercie

Wykonawcy kosztorysem na

 **kwotę łączną netto: …....................... zł (słownie:..............................................................)**

**+ podatek VAT : …........................ zł (słownie …..........................................................),** co stanowi łącznie
 **kwotę brutto: …................................ zł (słownie: …......................................................).**

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem z rachunku

Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na

rachunek bankowy Wykonawcy,który będzie wskazany w tej fakturze, w ciągu **30 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

Prawidłowo wystawione rachunki/faktury powinny wskazywać jako Nabywcę:
**Powiat Suski ul. Kościelna 5B, 34-200 Sucha Beskidzka NIP:** **552-142-79-33**,
jako Odbiorcę:
 **Zespół Szkół im. bł. ks. P. Dańkowskiego w Jordanowie ul. Gen. Maczka 131, 34-240 Jordanów (bez podawania numeru NIP)**.
Niewłaściwie wystawiony rachunek / faktura zostanie zwrócony naadres Wystawcy.

3. Faktura powinna być wystawiona nie wcześniej niż w dniu wykonania przedmiotu

zamówienia – po podpisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia przez

Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz przekazaniu Wykonawcy dokumentacji

powykonawczej.

4. W przypadku, gdy części zamówienia zostały powierzone Podwykonawcom, przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców za prace wykonane.

5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.

2. Za należyte wykonanie umowy uznaje się wykonanie wszystkich zapisów Umowy oraz

Oferty Wykonawcy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) **1% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy o którym mowa w §5

ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

b) **0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy o którym mowa w §5

ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niedotrzymania terminu napraw wad stwierdzonych

przy odbiorze przedmiotu umowy, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

c) **1% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy o którym mowa w §5

ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niedotrzymania terminu napraw wad stwierdzonych

w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

d) **15% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy o którym mowa w §5

ust. 1 niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy.

4. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego

na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda

przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.

5. Wykonawca zobowiązany do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie **30 dni**

**kalendarzowych** od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

§7

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w **terminie do 19.08.2022r**.

2. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie stwierdzone protokołem odbioru końcowego

przedmiotu zamówienia przez Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz doręczenia wszystkich aprobat i certyfikatów na użyte materiały.

3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia
w formie pisemnej przez Wykonawcę o zakończeniu i gotowości odbioru robót. W trakcie odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na jego żądanie dokumenty gwarancyjne producenta, atesty, świadectwa bezpieczeństwa i higieny, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie –
w pomieszczeniach użyteczności publicznej.

§8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jej obowiązywania od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§9

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§10

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wszelkie roszczenia osób trzecich.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.

§12

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W razie niemożności osiągnięcia ugody Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§13

Za koordynację i realizację zamówienia imiennie odpowiadają:

a) ze strony Zamawiającego – dyrektor szkoły

Pan Zbigniew Kołat, tel. 182675658

b) ze strony Wykonawcy -

Pan/i …......................................................, tel. …...................................................................

§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający,

 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

 Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

 Załącznik nr 2 Wzór oferty

**Wykonawca Zamawiający**

…............................................. ............................................